



## LIETUVOS RESPUBLIKOS EKONOMIKOS IR INOVACIJŲ MINISTRAS

### ĮSAKYMAS DĖL KOMPENSAVIMO APGYVENDINIMO PASLAUGŲ TEIKĖJAMS UŽ TURISTAMS SUTEIKTĄ TREČIĄJĄ NAKVYNĘ TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2021 m.            d. Nr. 4-  
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos turizmo įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 7 punktu, atsižvelgdama į Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro valdymo sričių 2021–2023 metų strateginio veiklos plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2021 m. kovo 23 d. įsakymu Nr. 4-217 „Dėl Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro valdymo sričių 2021–2023 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“, 01 tikslo 01-08 uždavinio 01-08-20 priemonę „Įgyvendinti turizmo atgaivinimo priemones“, Viešosios įstaigos „Keliauk Lietuvoje“ 2021 metų veiklos plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2021 m. balandžio 1 d. įsakymu Nr. 4-263 „Dėl Viešosios įstaigos „Keliauk Lietuvoje“ 2021 metų veiklos plano patvirtinimo“, 01-05-01-08-20 priemonės 9 veiksmą „Įgyvendinti priemonę „Kompensuoti už trečiąją nakvynę apgyvendinimo paslaugų teikėjams“ ir Viešosios įstaigos „Keliauk Lietuvoje“ įstatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2018 m. spalio 5 d. įsakymu Nr. 4-608 „Dėl viešosios įstaigos „Keliauk Lietuvoje“ steigimo akto ir įstatų patvirtinimo“, 9.7.1 papunktį,

t v i r t i n u Kompensavimo apgyvendinimo paslaugų teikėjams už turistams suteiktą trečiąją nakvynę tvarkos aprašą (pridedama).

Ekonomikos ir inovacijų ministrė

Aušrinė Armonaitė

Parengė  
Ekonomikos ir inovacijų ministerijos  
Turizmo politikos skyriaus vyriausioji specialistė

Rūta Bankauskaitė

## KOMPENSAVIMO APGYVENDINIMO PASLAUGŲ TEIKĖJAMS UŽ TURISTAMS SUTEIKTĄ TREČIAJĄ NAKVYNĘ TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kompensavimo apgyvendinimo paslaugų teikėjams už turistams suteiktą trečiąją nakvynę tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato sąlygas, kurias atitinkantys apgyvendinimo paslaugų teikėjai gali kreiptis dėl kompensacijos už turistams neatlygintinai suteiktą trečiąją iš eilės apgyvendinimo paslaugą (toliau – kompensacija), paraiškų gauti kompensaciją pateikimo, vertinimo ir kompensacijos išmokėjimo tvarką, taip pat Apraše nurodytų dalyvaujančių institucijų funkcijas.

2. Aprašas parengtas atsižvelgiant į:

2.1. Lietuvos Respublikos turizmo įstatymą;

2.2. 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamentą Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2020 m. liepos 2 d. Komisijos reglamentu (ES) 2020/972;

2.3. Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro valdymo sričių 2021–2023 metų strateginio veiklos plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2021 m. kovo 23 d. įsakymu Nr. 4-217 „Dėl Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro valdymo sričių 2021–2023 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“, 01 tikslo „didinti šalies ekonomikos konkurencingumą, verslo produktyvumą ir aukštos pridėtinės vertės verslo lyginamąją dalį“ 01-08 uždavinio „didinti Lietuvos turizmo konkurencingumą“ 01-08-20 priemonę „Įgyvendinti turizmo atgaivinimo priemones“;

2.4. Viešosios įstaigos „Keliauk Lietuvoje“ 2021 metų veiklos plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2021 m. balandžio 1 d. įsakymu Nr. 4-263 „Dėl Viešosios įstaigos „Keliauk Lietuvoje“ 2021 metų veiklos plano patvirtinimo“, priemonės 01-05-01-08-20 „Įgyvendinti turizmo atgaivinimo priemonių planą“ veiksmą Nr. 9 „Įgyvendinti priemonę „Kompensuoti už trečiąją nakvynę apgyvendinimo paslaugų teikėjams“.

3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Turizmo įstatyme.

4. Didžiausia pagal Aprašą mokama kompensacija už vienam turistui suteiktą trečiąją iš eilės apgyvendinimo paslaugą (toliau – trečioji nakvynė) – 65 eurai su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM).

5. Viešoji įstaiga „Keliauk Lietuvoje“ (toliau – Administratorius) ir Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija (toliau – Ministerija) dalyvauja įgyvendinant Aprašą ir atlieka Aprašo III ir IV skyriuose nustatytas funkcijas.

6. Apgyvendinimo paslaugų teikėjai pagal Aprašą trečiąją nakvynę turistams gali suteikti laikotarpiu nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. iki 2021 m. lapkričio 8 d. (toliau – paslaugų teikimo laikotarpis).

7. Pagal Aprašą teikiama finansavimo forma – negrąžinamoji subsidija, mokama iš valstybės biudžeto lėšų. Apgyvendinimo paslaugų teikėjo teikiamų paraiškų gauti kompensaciją (toliau – paraiška) skaičius neribojamas.

8. Pagal Aprašą iš valstybės biudžeto lėšų skiriamos kompensacijos, kurių bendra suma yra 756 800 Eur (septyni šimtai penkiasdešimt šeši tūkstančiai aštuoni šimtai eurų).

9. Kompensacija teikiama kaip *de minimis* pagalba pagal Reglamentą Nr. 1407/2013. Didžiausia *de minimis* pagalbos suma vienam apgyvendinimo paslaugų teikėjui ir su juo susijusiems

ūkio subjektams, kaip tai numatyta Reglamento Nr. 1407/2013 2 straipsnio 2 dalyje, negali būti didesnė nei 200 000 eurų per trejus mokestinius metus.

10. Kvietimas teikti paraiškas (toliau – viešas kvietimas) skelbiamas Ministerijos interneto svetainėje adresu [www.eimin.lrv.lt](http://www.eimin.lrv.lt) ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo Aprašo įsigaliojimo dienos. Viešas kvietimas galioja ir paraiškas teikti galima iki 2021 m. lapkričio 21 d. (imtinai).

## **II SKYRIUS REIKALAVIMAI AGYVENDINIMO PASLAUGŲ TEIKĖJAMS**

11. Pagal Aprašą dėl kompensacijos gali kreiptis apgyvendinimo paslaugų teikėjai, kurie:  
11.1. atitinka šiuos reikalavimus:  
11.1.1. trečiosios nakvynės suteikimo metu turi teisę teikti apgyvendinimo paslaugas Turizmo įstatymo nustatyta tvarka;

11.1.2. paslaugų teikimo laikotarpiu yra užsiregistravę Administratoriaus interneto svetainėje [stayin.lithuania.travel](http://stayin.lithuania.travel) (toliau – interneto svetainė);

11.1.3. paraiškos pateikimo dieną nėra reorganizuojami, dalyvaujantys reorganizavime, restruktūrizuojami, dalyvaujantys atskyrimo, bankrutuojantys, bankrutavę, likviduojami, likviduojami dėl bankroto, likviduoti;

11.1.4. nėra gavę neteisėtos valstybės pagalbos, kuri Europos Komisijos sprendimu (dėl individualios pagalbos arba pagalbos schemos) buvo pripažinta neteisėta ir nesuderinama su vidaus rinka, ir (arba) yra gražinę visą jos sumą, įskaitant palūkanas, teisės aktuose nustatyta tvarka;

11.2. Aprašo 6 punkte nurodytu laikotarpiu suteikia apgyvendinimo paslaugą, įskaitant trečiąją nakvynę, šiomis sąlygomis:

11.2.1. apgyvendinimo paslaugą suteikia gavę telefonu, elektroniniu paštu arba apgyvendinimo paslaugų teikėjo interneto svetainėje esančioje užsakymo sistemoje atliktą apgyvendinimo paslaugų užsakymą iš turisto, turinčio unikalų kodą, gautą užsiregistravus interneto svetainėje;

11.2.2. aprašo 11.2.1 papunktyje nurodytą turisto gautą unikalų kodą per 72 valandas nuo užsakymo gavimo patikrina interneto svetainėje ir įsitikina, kad:

11.2.2.1. unikalus kodas nebuvo panaudotas užsakant kitas apgyvendinimo paslaugas;

11.2.2.2. nuo unikalaus kodo suteikimo turistui dienos nepraejo daugiau kaip 10 kalendorinių dienų;

11.2.3. interneto svetainėje įrašo turisto pateiktą unikalų kodą ir pažymi, kad unikalus kodas yra panaudotas;

11.2.4. prieš suteikdami apgyvendinimo paslaugas, apskaičiuoja bendrą turisto mokamą kainą už jo užsakytas apgyvendinimo ir kitas paslaugas viename kambaryje (numeryje) ir iš šios sumos atima trečios nakvynės kainą, neviršijančią Aprašo 4 punkte nurodytos sumos ir į kurią negali būti įtrauktos kitos su apgyvendinimo paslaugomis nesusijusios paslaugos ar prekės, išskyrus: pusryčius, automobilio statymą apgyvendinimo paslaugų teikimo vietoje, papildomą mokestį už interneto ryšį apgyvendinimo paslaugų teikimo vietoje, vietinę rinkliavą už naudojimąsi savivaldybės turizmo ir poilsio infrastruktūra, apgyvendinimo paslaugų teikimo vietos tvarkymo mokesčius;

11.2.5. priima turisto mokėjimą, apskaičiuotą pagal Aprašo 11.2.4 papunktį;

11.2.6. trečiosios nakvynės kaina negali būti didesnė už didžiausią vienos nakvynės kainą, kurią moka turistai.

## **III SKYRIUS PARAIŠKŲ TEIKIMAS IR VERTINIMAS**

12. Siekdamas gauti kompensaciją, apgyvendinimo paslaugų teikėjas per 10 darbo dienų nuo pirmosios turisto nakvynės dienos Administratoriaus interneto svetainėje turi lietuvių kalba

užpildyti Aprašo priede pateiktą paraiškos dėl kompensacijos skyrimo formą. Gali būti teikiama viena paraiška už daugiau nei vienam turistui suteiktą paslaugą.

13. Kartu su paraiška privaloma pateikti šiuos dokumentus:

13.1. turistui (turistams) suteiktą apgyvendinimo paslaugą pagrindžiančius dokumentus: sąskaitas faktūras, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras arba prekių (paslaugų) pirkimo–pardavimo kvitus (FR0508 forma, patvirtinta Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko įsakymu, jei paraišką teikiantis asmuo (toliau – pareiškėjas) – fizinis asmuo);

13.2. turisto (turistų) mokėjimą už pirmas dvi nakvynes ir, jei viršijama Aprašo 4 punkte nurodyta suma, už dalį trečiosios nakvynės, taip pat už tolesnes nakvynes, jei užsakomos daugiau kaip 3 nakvynės, pagrindžiančius dokumentus: įvykdyto turistui suteiktą apgyvendinimo paslaugų mokėjimo nurodymus, banko sąskaitos išrašus, pinigų priėmimo kvitus, kasos pajamų orderio kvitus, pagrindžiančius kiekvienam turistui suteiktą trečiąją nakvybę.

14. Administratorius per 10 darbo dienų nuo paraiškos gavimo įvertina paraišką, susijusius dokumentus, duomenis (informaciją) ir pareiškėjo atitiktį Aprašo 111 punkto reikalavimams. Jei pareiškėjas pateikė ne visus Aprašo 13 punkte nurodytus dokumentus arba pateikė netikslius dokumentus ir duomenis (informaciją) arba paraišką užpildė ne lietuvių kalba, Administratorius per 7 darbo dienas nuo paraiškos gavimo paprašo pareiškėjo ištaisyti paraiškos trūkumus arba pateikti trūkstamus dokumentus ar duomenis (informaciją) ne ilgiau kaip per 4 darbo dienas nuo Administratoriaus prašymo gavimo dienos, išskyrus atvejus, kai trūkstamus dokumentus ir duomenis (informaciją) galima patikrinti viešuose registruose ir informacinėse sistemose.

15. Administratorius parengia ir kartu su pagrindžiančiais dokumentais ir duomenimis (informacija) Ministerijai pateikia motyvuotą rekomendaciją:

15.1. skirti kompensaciją, jei:

15.1.1. pareiškėjas atitinka Aprašo 11 punkte nustatytus reikalavimus;

15.1.2. paraiška pateikta lietuvių kalba ir kartu su ja pateikti visi reikalaujami dokumentai ir duomenys (informacija) per Aprašo 154 punkte nurodytus terminus;

15.2. neskirti kompensacijos, jei pareiškėjas:

15.2.1. neatitinka Aprašo 11 punkte nustatytų sąlygų;

15.2.2. per Aprašo 14 punkte nustatytus terminus nepateikė trūkstamų dokumentų, duomenų (informacijos) ir (arba) paraišką pateikė ne lietuvių kalba.

16. Administratorius yra atsakingas už Ministerijai teikiamų motyvuotų rekomendacijų pagrįstumą ir teisingumą.

#### **IV SKYRIUS KOMPENSACIJOS SKYRIMAS**

17. Sprendimą dėl kompensacijos skyrimo arba neskyrimo ne vėliau kaip per 4 darbo dienas nuo Aprašo 16 punkte nurodytos rekomendacijos, ją pagrindžiančių dokumentų ir duomenų (informacijos) gavimo dienos priima Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministras. Sprendimas dėl kompensacijos skyrimo arba neskyrimo įforminamas ekonomikos ir inovacijų ministro įsakymu, kuriame nurodoma:

17.1. teisinis ir faktinis pagrindas skirti kompensaciją arba jos neskirti;

17.2. pareiškėjų, kuriems skiriama kompensacija, sąrašas, kuriame nurodomas paraiškos numeris ir kiekvienam pareiškėjui skiriamos kompensacijos dydis;

17.3. pareiškėjų, kuriems neskiriama kompensacija, sąrašas, kuriame nurodomas paraiškos numeris ir atsisakymo skirti kompensaciją motyvai;

17.4. kita Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo 10 straipsnio 5 dalyje nustatyta informacija.

18. Ministerija per 1 darbo dieną nuo įsakymo priėmimo dienos elektroniniu paštu informuoja Administratorių apie priimtą ekonomikos ir inovacijų ministro sprendimą.

19. Administratorius nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo Ministerijos informacijos apie ekonomikos ir inovacijų ministro priimtą sprendimą gavimo dienos informuoja pareiškėją elektroniniu paštu apie ekonomikos ir inovacijų ministro priimtą sprendimą skirti kompensaciją arba jos neskirti, nurodo to motyvus ir sprendimo apskundimo tvarką ir terminus.

20. Ministerija ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo įsakymo dėl kompensacijos skyrimo įsigaliojimo dienos pareiškėjams perveda Administratoriaus apskaičiuotą kompensacijos sumą į paraiškoje nurodytą banko sąskaitą.

21. Administratorius per 5 darbo dienas nuo kompensacijos išmokėjimo dienos informaciją apie suteiktą mažareikšmę (*de minimis*) pagalbą pateikia Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registre. Valstybės pagalba teikiama vadovaujantis Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registro nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. sausio 19 d. nutarimu Nr. 35 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registro nuostatų patvirtinimo“, ir Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos duomenų tvarkymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos 2015 m. lapkričio 13 d. nutarimu Nr. 1S-120/2015 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos duomenų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“.

22. Jei nustatoma, kad pareiškėjas pateikė neteisingą informaciją, duomenis ir (ar) dokumentus ir (ar) sąmoningai nuslėpė informaciją, turinčią reikšmės sprendimo dėl kompensacijos skyrimo priėmimui, arba jeigu pareiškėjui buvo pervesta didesnė nei Aprašo 17 punkte nurodytame ekonomikos ir inovacijų ministro pasirašytame įsakyme numatyta kompensacija, pareiškėjas privalo gražinti visą neteisėtai gautą kompensaciją į Administratoriaus nurodytą Ministerijos banko sąskaitą, kaip nustatyta 2015 m. liepos 13 d. Tarybos reglamento (ES) 2015/1589, nustatančio išsamias Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 108 straipsnio taikymo taisykles, 16 straipsnyje.

## **V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

23. Visi su kompensacija susiję dokumentai tvarkomi, apskaitomi ir saugomi ne trumpiau kaip 10 metų nuo datos, kai paskutinį kartą pagal tokią schemą buvo suteikta individuali pagalba, Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

24. Už paraiškoje pateikiamų dokumentų, duomenų (informacijos) teisingumą atsako pareiškėjas.

25. Pareiškėjų pateikti asmens duomenys (pareiškėjų asmens kodai (jeigu pagal užsienio valstybės teisės aktus fiziniams asmeniui jie nesuteikiami, – gimimo datos), jei pareiškėjas – fizinis asmuo), pareiškėjų arba jų atstovų vardai, pavardės, adresai, telefono numeriai, elektroninio pašto adresai, banko sąskaitų numeriai, turistų vardai ir pavardės, paslaugų suteikimo datos) yra tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu. Asmens duomenų tvarkymo tikslas – apskaičiuoti ir išmokėti kompensaciją. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos duomenų valdytojo, į kurį kreipiamasi dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, nustatyta tvarka.

Kompensavimo apgyvendinimo  
paslaugų teikėjams už turistams  
suteiktą trečiąją nakvynę  
tvarkos aprašo  
priedas

**(Paraiškos dėl kompensacijos skyrimo forma)**

\_\_\_\_\_  
(juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, kodas / fizinio asmens vardas ir pavardė, asmens kodas)

\_\_\_\_\_  
(adresas, telefono numeris, elektroninio pašto adresas)

Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerijai

**PARAIŠKA  
DĖL KOMPENSACIJOS SKYRIMO**

\_\_\_\_\_  
(data) Nr.<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

Eilės Nr.	Apgyvendinimo paslaugų gavėjas (Nurodomas turisto, kuriam neatlygintinai suteikta trečioji iš eilės nakvynė (toliau – trečioji nakvynė), vardas, pavardė ir unikalus kodas <sup>2</sup> )	Suteikta apgyvendinimo paslauga ir data (Pateikiamas suteiktų nakvynių skaičius ir jų suteikimo datos)	Trečiosios nakvynės kaina su pridėtinės vertės mokesčiu (PVM), Eur <sup>3</sup>	Prašoma kompensuoti suma su PVM, Eur <sup>4</sup>
	1	2	3	4
1.				
2.				
3.				
<b>Iš viso:</b>				

\_\_\_\_\_  
(fizinio asmens vardas, pavardė / juridinio asmens atstovo vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

<sup>1</sup> Dokumento registracijos numerį nurodo tik juridiniai asmenys.

<sup>2</sup> Turisto unikalus kodas, įgytas užsiregistravus interneto svetainėje stayin.lithuania.travel, kurį panaudojus jam suteiktos paslaugos.

<sup>3</sup> Kiekvienam įrašui pateikti pagrindžiančią sąskaitą faktūrą, PVM sąskaitą faktūrą arba prekių (paslaugų) pirkimo–pardavimo kvitą (FR0508 forma).

<sup>4</sup> Kompensuojama suma už vieną paslaugų gavėją negali būti didesnė nei 65 eurai su PVM.